



**Администрация городского округа Сокольский  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от **18 июня 2021 года**

**№ 354**

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского округа Сокольский Нижегородской области», утвержденный постановлением администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 04.08.2015 года № 362 (с изменениями от 16.02.2016 года № 74, от 13.09.2016 года № 339, от 20.02.2017 года № 91, от 29.06.2017 года № 339, от 31.10.2019 года № 557, от 04.03.2021 года № 118)**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 09.04.2021 года № 317-р «О некоторых мерах по обеспечению предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном формате», внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского округа Сокольский Нижегородской области», утвержденный постановлением администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 04.08.2015 года № 362 (с изменениями от 16.02.2016 года № 74, от 13.09.2016 года № 339, от 20.02.2017 года № 91, от 29.06.2017 года № 339, от 31.10.2019 года № 557, от 04.03.2021 года № 118), следующие изменения:

1. В главе 1 «Общие положения» пункт 1.2. дополнить подпунктом 1.2.4. следующего содержания:

«1.2.4. Для возможности подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством государственной информационной системы Нижегородской области «единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области» заявители должны иметь доступ к подсистеме «личный кабинет» «Единого Интернет-портала государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области (далее – Портал).».

2. В главе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

2.1. Подпункт 2.6.6. пункта 2.6. дополнить подпунктом 2.6.6.1. следующего содержания:

«2.6.6.1. В случае обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме с использованием государственной информационной системы Нижегородской области «Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области необходимы сведения о наличии усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме с использованием Портала заявителями к интерактивной форме заявления прикрепляются электронный копии (электронные образы) документов, указанных в настоящем пункте настоящего регламента, в формате Portable Document Format с использованием архивации файлов zip.

Документы, требующие нотариального удостоверения в соответствии с законодательством Российской Федерации, должны быть удостоверены квалифицированной электронной подписью нотариуса в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.».

2.2. Подпункт 2.8.1. пункта 2.8. дополнить абзацами следующего содержания:

«- наличие в представленных документах недостоверных и (или) противоречивых сведений;

- заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю (представителю заявителя).

- электронные копии (электронные образы) документов, необходимые для предоставления муниципальной услуги, не поддаются прочтению и (или) не соответствуют требованиям к форматам их предоставления.».

3. В главе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения»:

3.1. Пункт 3.2. дополнить подпунктом 3.2.14. следующего содержания:

«3.2.14. В случае подачи заявления в электронной форме с Портала, основанием для начала предоставления муниципальной услуги является регистрация заявления на Портале и поступление заявления и документов, необходимых для предоставления для муниципальной услуги, в систему «Мастер электронных форм заявлений» (далее - МЭФЗ).

При поступлении заявления в электронной форме с использованием Портала на персональную страницу в системе МЭФЗ должностного лица администрации, ответственного за работу в МЭФЗ, должностное лицо администрации, ответственное за прием документов, в течение двух дней проводит проверку комплектности документов поступившего заявления.

Поступившее заявление в электронной форме с использованием Портала подлежит проверке на предмет правильности заполнения обязательных полей в интерактивной форме заявления.

В случае правильности заполнения полей интерактивной формы заявления заявителю, в срок не более двух рабочих дней со дня поступления заявления, направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении, уведомление о том, что запрос проверен и направлен на рассмотрение. В уведомлении обязательно содержатся фамилия, имя, отчество и контактные данные должностного лица, ответственного за прием документов, проверившего заявление.

В случае выявления в ходе проверки нарушений в заполнении полей интерактивной формы заявления заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении, должностным лицом администрации, ответственным за прием документов, в срок не более двух рабочих дней со дня поступления заявления направляется уведомление о необходимости внесения изменений в электронное заявление.

Регистрация электронного заявления, поступившего в МЭФЗ, осуществляется должностным лицом администрации, ответственным за прием документов, в соответствии с правилами делопроизводства в течение 10 минут.».

4. Управлению делами администрации городского округа Сокольский обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Сельская новь» и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Сокольский Нижегородской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления имущественных и земельных отношений городского округа Сокольский Нижегородской области В.Ю.Березнева.

Глава местного самоуправления

И.В.Бобров